Quittung

[Ihr Firmenname] · [Telefon] · [E-Mail] · [Adresse]
Quittung Nr. [Nummer] zu Rechnung Nr. [Nummer]
Erhalten von: [Name des Kunden] · [Adresse des Auftrags]
Bezahlt am [Datum] per [bar / Scheck Nr. ___ / Zelle / Karte]
[Arbeit oder Artikel] - [Menge] × [Satz] = [$] (je eine Zeile)
Zwischensumme [$] · Steuer [Satz]% [$]
Bezahlt: $[Betrag]
VOLLSTÄNDIG BEZAHLT - vielen Dank · oder: Restbetrag $[Betrag] fällig bis zum [Datum]
Angenommen von: [Ihr Name oder Kürzel]

BESCHREIBUNG	MENGE	PREIS	BETRAG

Zwischensumme	
Steuer	
Bezahlt	