Factura

[Nombre de tu negocio] · [n.º de licencia si te lo piden] · [teléfono] · [correo]
Factura n.º [1958] · Fechas del trabajo: [fechas] · Fecha de la factura: [fecha] · Vence: [fecha]
Cliente: [nombre] · [dirección de facturación] · Trabajo: [dirección]
Causa: [fuga, golpe, remodelación] · Arreglado por: [quién, fecha]
Retirar lámina dañada - [horas o pies²] × [tarifa] = [$]
Instalar - [láminas] × [grosor, tipo] × [tarifa] = [$]
Cinta y acabado - [pies²] × [tarifa], [capas], nivel [4 o 5] = [$]
Igualar textura - [tipo] - [pies²] × [tarifa] = [$]
Parches - [cantidad] × [tamaño] × [tarifa] = [$]
Imprimador y pintura - [pies²] × [tarifa] = [$]
Materiales - [pasta, cinta, imprimador, pintura] = [$]
Subtotal [$] · Impuesto [tasa]% sobre materiales [$] · Total a pagar [$]
Visitas: [cantidad] · Condiciones: [fecha de pago] · Pagar con [enlace o cheque]

DESCRIPCIÓN	CANT.	PRECIO	IMPORTE
		Subtotal	
		Impuesto	
		Total a pagar	