Factura

[Nombre de tu negocio] · [n.º de licencia] · [teléfono] · [correo]
Factura n.º [2051] · Enviada: [fecha] · Vence: [fecha]
Facturar a: [nombre del cliente] · [dirección de facturación] · Lugar pintado: [dirección de la casa]
Áreas: [cuartos, p. ej. sala, pasillo] · Colores: [marca, nombre del color, acabado]
Preparación - [horas] × [tarifa] = [$] (resanar, lijar, sellar juntas, poner cinta)
Paredes, [número] manos - [pies²] × [tarifa por pie²] = [$]
Techos - [pies²] × [tarifa] = [$]
Molduras y puertas - [pies lineales o cantidad] × [tarifa] = [$]
[Pintura] - [galones] × [tu precio por galón] = [$]
Materiales - [cinta, sellador, plástico, resanador] = [$]
Subtotal [$] · Impuesto [tasa]% sobre [la parte que se grava] [$] · Total a pagar [$]
Condiciones: [fecha de pago] · Pago: [enlace de pago o cheque a nombre del negocio] · [promesa de retoques, si la das]

DESCRIPCIÓN	CANT.	PRECIO	IMPORTE
		Subtotal	
		Impuesto	
		Total a pagar	