Ricevuta

[Nome della tua attività] · [telefono] · [e-mail]
Ricevuta n. [numero] per la fattura n. [numero]
Cliente: [nome] · Indirizzo: [indirizzo, unità abitativa]
Costo di uscita - [$]
[Riparazione, es. rimontaggio della porta] - [quantità] × [prezzo] = [$] (una riga ciascuna)
Materiali: [cosa] - [$]
Subtotale [$] · Imposta [aliquota]% sui materiali [$]
Pagato il [data] con [contanti / assegno n. ___ / Zelle / carta]
Totale pagato: $[importo]
PAGATO PER INTERO - grazie · Incassato da: [nome]

DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO	IMPORTO
		Subtotale	
		Imposta	
		Totale pagato	