Factuur

[Bedrijfsnaam] · [telefoon] · [e-mail] · [postadres]
Factuur nr. [3001] · Datum: [datum] · Te betalen uiterlijk: [datum]
Klant: [naam] · Factuur aan: [factuuradres] · Werkadres: [adres van de klus]
Uurtarief: $[tarief] per uur · Gefactureerd per [kwartier]
[Datum] - [taak] - [uren] × $[tarief] = [$] (één regel per taak)
Minimumtarief - [bezoek] - [minimumaantal uren] × $[tarief] = [$] (alleen als het geldt)
Reiskosten - [ritten of mijlen] × [$] = [$] (alleen als je ze factureert)
Materiaal - [artikel] - [aantal] × [jouw prijs] = [$] (alleen als jij het hebt geleverd)
Subtotaal: [$] · Belasting, alleen als arbeid belast is waar je werkt: [$] · Te betalen: [$]
Betaling: [betaallink voor kaart of bankoverschrijving] of [cheque op naam van je bedrijf] · Te betalen binnen [aantal] dagen na de factuurdatum
[Bedankregel]

OMSCHRIJVING	AANTAL	PRIJS	BEDRAG
		Subtotaal	
		Belasting	
		Te betalen	